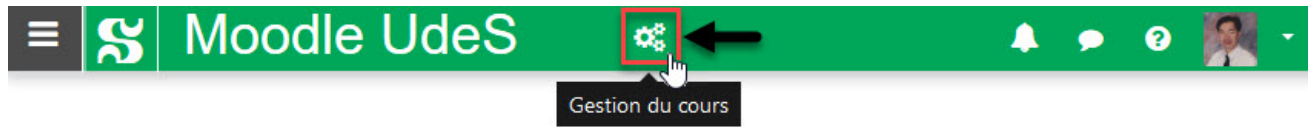


# Réintégrer un étudiant

Vous pouvez réintégrer un étudiant suspendu pour qu'il puisse accéder au cours. Voici les étapes à suivre :

1. Cliquez sur le bouton *Gestion du cours*



## Espace - Panopto

[Tableau de bord](#) / [Cours](#) / [Divers](#) / [UDES-753](#) / [Participants](#)

2. Cliquez sur *Groupes-cours UdeS*

### Activités

Voir toutes les activités du cours

- Adobe Connect
- Ateliers
- Devoirs
- Forums
- Glossaires
- Ressources
- Tests

### Banque de questions

Créer et organiser les questions de vos tests

- Banque de questions
- Catégorie de questions
- Importer
- Exporter

### Badges

Récompensez vos étudiants

- Gérer les badges
- Ajouter un badge

### Paramètres du COURS

Gérer tout votre cours

- Modifier les paramètres du cours
- Configuration du carnet de notes
- Modifier les réglages d'achèvement du cours
- Compétences
- Administration du cours
- Réinitialiser
- Sauvegarde
- Restauration
- Importation
- Corbeille
- Réglages des filtres
- Surveillance d'événements

### Liens utilisateur

Gérez vos étudiants

- Configuration du carnet de notes
- Participants
- Groupes
- Groupes-cours UdeS**
- Méthodes d'inscription
- Achèvement d'activité
- Achèvement de cours
- Journaux
- Consulter le journal en direct
- Consulter le rapport de participation au cours
- Consulter le rapport d'activité du cours

3. À partir de la liste des étudiants inscrits, cliquez sur *Réintégrer*

## Inscription des groupes-cours pour le cours : FPS802-BL ?

Sigle ?  ✓ Trimestre ?   Afficher mes autres groupes ?

	Nom ↕	Numéro ↕	Statut ↕	Trimestre ↕	Membres ↕	Désinscription planifiée ↕	Groupe Moodle ↕	Modifier
<input type="checkbox"/>	fps802	81	Inscrit	H2020	7	(non planifiée)	Non	

Créer un groupe Moodle pour chaque groupe-cours inscrit ?

## Liste des étudiants inscrits ?

Groupe-cours ^	Nom ↕	Prénom ↕	Adresse de courriel ↕	Statut ↕	Modifier
gc-h2020-fps802-81	[blurred]	[blurred]	[blurred]ard2@USherbrooke.ca	Groupe-cours UdeS	Suspendre
gc-h2020-fps802-81	[blurred]	[blurred]	[blurred]@USherbrooke.ca	Groupe-cours UdeS	Suspendre
gc-h2020-fps802-81	[blurred]	[blurred]	[blurred]herbrooke.ca	Suspendu	Réintégrer
gc-h2020-fps802-81	[blurred]	[blurred]	[blurred]USherbrooke.ca	Groupe-cours UdeS	Suspendre

4. Cliquez sur *Réintégrer*

### Réintégrer l'étudiant(e) ✕

Vous êtes sur le point de réintégrer l'étudiant(e) [blurred], ce qui lui redonnera les accès au cours.

5. Confirmez la réintégration en cliquant sur *OK* pour terminer l'opération.

## Étudiant(s) réintégré(e)

---

L'étudiant(e) [REDACTED] a été réintégré(e) au cours, et peut donc y avoir accès.

